AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

2021 YILI

FAALİYET RAPORU

OCAK-2022

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ **1**
I- GENEL BİLGİLER **4**
A. Misyon ve Vizyon 5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 6
C. İdareye İlişkin Bilgiler 7
1- Fiziksel Yapı 7
2- Örgüt Yapısı 9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 10
4- İnsan Kaynakları 11
5- Sunulan Hizmetler 14
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 16
D- Diğer Hususlar 17
II- AMAÇ ve HEDEFLER **17**
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 17
B. Temel Politikalar ve Öncelikler 17
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER **18**
A- Mali Bilgiler 18
1- **Bütçe Uygulama Sonuçları** 18
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 19
3- Mali Denetim Sonuçları 19
4- Diğer Hususlar 19
B- Performans Bilgileri 19
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 19
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ **21**
A- Üstünlükler 21
B- Zayıflıklar 22
C- Değerlendirme 22
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER **22**
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI **23**

SUNUŞ

2012 yılında kurulan Aksaray Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ilk öğrencilerini 2013-2014 döneminde alarak eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Giderek artan öğrenci sayısına paralel olarak akademik yapısını güçlendirme yönündeki tedbirleri alarak eğitim ve öğretimdeki özgün yerini hissettirme gayreti içerisinde olmuştur.

Bu Faaliyet Raporunun yayınlanmasının yasal dayanağını 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.maddesi teşkil etmektedir. Bu maddeye göre kamu kuruluşlarının yıllık faaliyet raporlarının bilgi iletişim teknolojilerini kullanmak suretiyle kamuoyunun bilgisine sunmaları gerekmektedir. Fakültemizin 2021 yılındaki akademik gelişiminin ve yürüttüğü bilimsel faaliyetlerin yer aldığı bu raporda fakültemizin misyonu, vizyonu, stratejik amaçları ve bu amaçlara yönelik hedefleri sunulmuştur.

Bu vesile ile 2021 Yılı Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Necmettin AYGÜN
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

Aksaray Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, 5 Ağustos 2012 tarihli ve 28375 sayılı Resmi Gazete'de yayınlan Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulmuştur. Bölüm ve Anabilim Dalı yapılanmasını tamamlayan Fakültemiz kısa sürede akademik kadrosunu oluşturmuştur. Fakültemiz, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi Bölümü'ne (DİKAB) aldığı öğrencilerle eğitim ve öğretime başlamıştır.

İslami İlimler Fakültesi 2016 yılı temmuz ayında kendi hizmet binası tamamlanıncaya kadar kampüs içerisindeki Merkezi Derslikler binasında hizmet vermiştir. Bir kısmı hayırsever tarafından yapılan fakülte binasının 2016 yılının Temmuz ayında tamamlanması ve üniversiteye teslimiyle 2016-2017 eğitim-öğretim yılına kendi hizmet binasında başlanmıştır.

İslami İlimler Fakülteleri, İlahiyat Fakülteleri ile ortak işlev ve fonksiyona sahip olarak eğitim vermektedirler. Akademik ve idari yapılanması açısından da aynı özelliklere sahiptir. Mevcut akademik yapılanmaya göre İslami İlimler Fakültesinde üç bölüm bulunmaktadır: Temel İslam Bilimleri Bölümü, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü ve İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü.

Yeni hizmet binamız fiziki açıdan yeterli yapıdadır. Fakülte binasında 23 derslik, 1 amfi ve 2 laboratuvar bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuarlarından biri teknik anlamda 20 bilgisayar ile donatılmıştır. Ayrıca Hazırlık Sınıflarının öğrenim gördüğü dört sınıfın ikisinde akıllı tahta mevcuttur. Dersliklerin tümünde internet bağlantısı, hoparlör ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fakülte binasının iç ve dış kısımlarına kameralı güvenlik sistemi kurulmuştur. Fakülte binasının giriş katında bulunan dersliklerden biri Konferans Salonu amaçlı olarak kullanılmakta olup burada 2 adet klima mevcuttur. Binanın girişlerinde kat planları ve dersliklerin yönlerini gösteren yönlendirici tabelalar mevcuttur. Dışardan gelen misafir, öğrenci ve öğretim elemanlarımızın derslikleri ve öğretim elemanlarımızın odalarına rahatlıkla ulaşabilmeleri için her bir kata öğretim elemanlarının isimlerinin olduğu tabelalar taktırılmıştır. Öğrencilerin hizmetine açılmış olan kantin bölümü yapılan yeni mekân düzenlemesi ile hizmet etmektedir. Fakültemiz öğrencilerinin yararlanması için bir kitap okuma salonu mevcut olup burada yaklaşık 7000 kitap yer almaktadır. Öğrencilerimizin kitaplardan daha iyi istifade edebilmeleri için "Kitaphane Öğrenci Topluluğu" adında bir topluluk kurulmuştur. Topluluk, fakültemiz öğretim elemanlarının gözetiminde olmak üzere 10 farklı kitap okuma gurubu oluşturarak haftalık kitap değerlendirmesinde bulunmaktadır. Dekanlık katında ve kantinde kablosuz internet mevcuttur. Ayrıca Lisansüstü Programlarındaki derslerinin yapılabilmesi için 4 adet seminer salonu; özel ders ortamı mevcuttur. Dışarıdan gelen misafir öğretim elemanlarımız için de bir oda tahsis edilmiştir. Kız ve erkek öğrencilerimiz için ayrı 4 adet pinpon masası tahsis edilerek öğrencilerimizin spor faaliyetlerinde bulunmaları sağlanmıştır.

İslami İlimler Fakültesinin öğretim dilinin 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren %30 Arapçaya dönüştürülmesi ile Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı açılması konusundaki Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü'nün teklifi 03.04.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanunun 2880

sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8.maddesi uyarınca, mevcut öğrencilerin statülerinin korunması şartıyla söz konusu teklif uygun görülmüştür. Dolayısıyla 2019 yılından itibaren Fakültemizde eğitim öğretimin kalitesini artırmak amacıyla Arapça Hazırlık Sınıfı programı tekrar başlamıştır. 2019 yılında YÖK'ten gelen talimat neticesinde DİKAB bölümü de tamamen kapatılmıştır.

Fakültemizde Lisans Programlarının yanında Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı, "Arapça" Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı'nda Tezli Yüksek Lisans Programı ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile fakültemizin ortaklaşa yürütmüş olduğu İslam İktisadı Tezli Yüksek Lisans Programı mevcuttur. Toplam olarak 98 öğrenci bu Tezli Yüksek Lisans Programlarında öğrenim görmektedirler.

Fakülte dergimiz "Mütefekkir" 2014 yılında yayın hayatına başlamış olup 2021 yılında 15. ve 16. sayıları yayınlanmıştır. Ulakbim TR Dizin tarafından taranan ve Uluslararası hakemli dergi statüsüne sahip dergimiz ulusal ve Uluslararası indekslerce de taranmaktadır.

Fakültemizde 2021 yılı itibariyle 1 Profesör, 5 Doçent, 12 Dr. Öğretim Üyesi, 7 Öğretim Görevlisi ve 15 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 40 öğretim elemanı mevcuttur. 2021 yılı güz döneminden itibaren Covid 19 Pandemisi münasebetiyle Bakanlığımızın tavsiye kararı ile derslerin % 40'da eğitim çevrimiçi (online) olarak devam etmiş, sınavlar yüzyüze olarak yapılmıştır.

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı itibari ile İslami İlimler Lisans Programında 1242 kayıtlı öğrencisi vardır. Fakültemiz 2016-2017 dönemi sonunda ilk mezunlarını vermiştir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

- Yüksek din eğitiminin verildiği bir kurum olarak, çağdaş demokratik, insan hakları ve inanç özgürlüğüne saygılı bir eğitim ortamı oluşturmak,
- Toplumun milli ve manevi değerleriyle bütünleşmiş, evrensel ilkelere duyarlı, doğru dini bilgileri öğrenmek ve öğretmek idealine sahip nitelikli din eğitimi hizmeti verebilecek öğrenciler yetiştirmek,
- İslami İlimler ile İslam kültür ve medeniyet birikimleri konusunda araştırmalar yapmak,
- Milli manevi ve kültür değerlerimizin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını yapmak ve bu noktadaki toplumsal duyarlılığı artırmak,
- Bireysel ve toplumsal ihtiyaçlar ile sorunlar karşısında uygun çözümler geliştirerek dini duygu ve hassasiyet noktalarını etkili bir şekilde kullanmak,
- Tahrif ve aşırılıklarla istismar edilen dini konuları araştırıp, doğruların insanlara ulaştırılması idealini gerçekleştirmek için gerekli altyapıyı oluşturmak,
- Sahip olduğu birikimi ulusal alanda olduğu gibi uluslararası akademik ve bilimsel alanlarda da paylaşmak,

- Kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile bilgi paylaşımı alanlarını geliştirerek işbirliği yapmak.

Vizyon

- İslam kültür ve medeniyeti birikimlerinden azami istifadeyle bu güne yönelik mesajları akademik ve bilimsel formatta sunan,
- Kur'an ve sünnet merkezli bir bakış açısı oluşturup bu noktadaki bireysel ve toplumsal bilinci geliştiren,
- Bireysel alanda İslami bilinç ve şuuru benimseyen, özümseyen, yaşayan ve bunu çevresine bir yaşam örneği olarak gösteren,
- Toplumsal alanda ihtiyaç duyulan birlikte yaşama ve anlayış kültürünü kendine ilke edinip sosyal alana taşıyan,
- Dünyaya ve yaşadığı çevreye karşı duyarlı olup, sahip olduğu bilgi ve birikimle doğru bakış acılarının geliştirilmesine katkıda bulunan,
- Bilimsel etik ve sorumluluğu gerçek anlamda özümseyip çevresine bu şuuru yayan,
- Sahip olduğu değer ve imkânların bilincinde olup, ait olduğu inanç, kültür ve tarihine karşı sorumluluklarını bilen,
- İslami İlimler en güzel ve doğru şekilde öğrenmiş, bilgili, ilkeli ve evrensel niteliklere sahip bir nesil yetiştirmede öncü bir fakülte olabilmek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B.1) Dekan:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisidir. Dekan, fakülte kurullarına başkanlık eder. Fakülte kurullarının kararlarını uygular ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlar. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirir. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevi yapar. Mali bütçe yönünden "Harcama Yetkilisi" görevini yürütür.

Fakültenin öğretim kapasitesinin akılcı bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

B.2) Dekan Yardımcısı: Dekanın kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından seçilir. Dekanın, izinli olduğu süre içerisinde dekanlık makamına vekâlet eder.

B.3) Fakülte Sekreteri: Fakülte dekanına bağlı ve fakülte idari yönetim örgütünün başında bulunur. Fakültenin büro ve iç hizmet görevlerini yürütür. Mali bütçe yönünden "Gerçekleştirme Memurluğu" görevini yürütür. Fakülte ve Yönetim kurullarının raportörlük görevini yürütür.

B.4) Bölüm Başkanı: Bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

B.5) Fakülte Kurulu: Fakülte kurulu dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl içinde fakültedeki Profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Görevleri: Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan program ve eğitim takvimini kararlaştırmak, Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

B.6) Fakülte Yönetim Kurulu: Fakülte yönetim kurulu dekanın başkanlığında üç yıl için seçeceği üç Profesör, iki Doçent ve bir Dr. Öğr. Üyesinden oluşur.

Görevleri: Fakülte kurulunun görevleri ile tespit edilen esasların uygulanmasında dekana yardımcı olmak. Fakültenin eğitim öğretim, plan ve program ile takviminin uygulanmasını sağlamak. Fakültenin yatırım program ve bütçe tasarısını hazırlamak, Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili bütün işlerde karar almak, öğrenci kabulü, ders intibakları ve çıkarmaları ile ilgili eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar vermek; Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Anfi	**-**	**-**	**-**	**-**	**1**	**-**
Sınıf	**3**	**17**	**1**	**2**	**-**	**-**
Bilgisayar Lab.	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Diğer Lab.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Toplam	**5**	**17**	**1**	**2**	**1**	**-**

Anfi Kapasitesi: 200 Kişi
Anfi Alanı: 220 m²
Sınıf Kapasitesi: 1646 Kişi
Sınıf Alanı: 1890 m²
Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 58 Kişi
Bilgisayar Lab. Alanı: 144 m²

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.

Kantin Sayısı : 1 adet
Kantin Alanı : 550 m²
Toplam Kapasite : 100 kişi

1.2.2.Yemekhaneler

Fakültemize ait yemekhane bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Üniversitemiz sosyal tesislerinde bu ihtiyaçlarını karşılamaktadırlar.

1.2.3.Misafirhaneler

Fakültemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.2.4.Öğrenci Yurtları

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır.

1.2.5.Lojmanlar

Fakültemize ait lojman bulunmamaktadır.

1.2.6.Spor Tesisleri

Fakültemize ait spor tesisi bulunmamaktadır. Kampüs alanımız içerisinde çok sayıda spor tesisi ve alanı bulunmaktadır.

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	7	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Toplam	7	-	-	-	-	-

Toplantı Salonu Kapasitesi: 123 Kişi
Toplantı Salonu Alanı: 400 m2

1.2.8.Sinema Salonu

Fakültemize ait sinema salonu bulunmamaktadır.

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Bu ihtiyaçlar Kampüs alanımızdaki tesislerden karşılanmaktadır.

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 6 Adet

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Fakültemize ait öğrenci derneği bulunmamaktadır.

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Fakültemize ait okul öncesi ve ilköğretim okulu alanı bulunmamaktadır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)

Çalışma Odası	**36**	**720**	**40**
Toplam	**36**	**720**	**40**

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m^2)	Kullanan Sayısı
Servis	**1**	**12**	**1**
Çalışma Odası	**8**	**320**	**8**
Toplam	**9**	**332**	**9**

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı : 1 Adet
Ambar Alanı : 37 m^2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : 1 Adet
Arşiv Alanı : 18 m^2

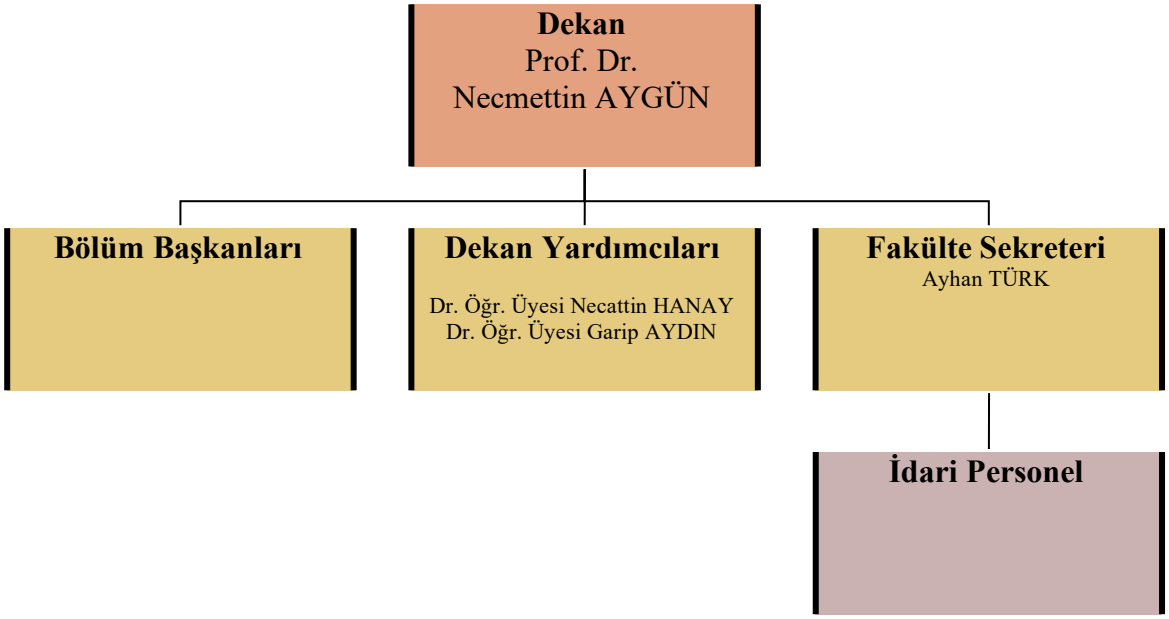
1.6- Atölyeler

Fakültemize ait atölye bulunmamaktadır.

1.7- Hastane Alanları

Fakültemize ait hastahane bulunmamaktadır. Kampüs alanımızda bir Mediko-sosyal birimi hizmet vermektedir.

2- Örgüt Yapısı



Bölüm Başkanları

Temel İslam Bilimleri Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin KAHRAMAN
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa SARMIŞ
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü	Doç. Dr. Ramazan ATA

İdari Personel

Dekan Sekreteri	Emine KARATAŞ
Personel işlemleri	Serkan BULDU
Öğrenci İşleri	Emine ÇAĞLAYAN Süfyan YURDAKUL
Muhasebe, Ayniyat ve Satınalma İşleri	İsmail Coşkun CANATAN
Hizmetli	Emrah ERYİĞİT

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

1) Microsoft Windows İşletim Sistemleri
2) Microsoft Windows Office Paketleri
3) Öğrenci Bilgi Sistemi
4) Ek Ders Otomasyon Sistemi
5) KBS
6) MYS
7) TKYS
8) EBYS
9) Open Journal Systems

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü Bilgisayar Sayısı: 51 Adet
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 40 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 3500 Adet
Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 20 Adet
Elektronik Yayın Sayısı: 10 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	33	-
Baskı makinesi	-	1	-
Yazıcı	21		
Fotokopi makinesi	2	-	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	1	-	-
Tarayıcılar	1	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1		
Doçent	5	-	5		
Dr. Öğr. Üyesi	12	-	12		
Öğretim Görevlisi	7	-	7		
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	15	-	15		
Uzman	-	-	-	-	-
TOPLAM			40		

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	**Geldiği Ülke**	**Çalıştığı Bölüm**
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğr. Üyesi	Irak	Temel İslam bilimleri Bölümü
Öğr. Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		

Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam	**1**	

4.3- Diğer Ünv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	**Çalıştığı Bölüm**	**Gittiği Üniversite**
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Ünv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	**Çalıştığı Bölüm**	**Geldiği Üniversite**
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğr. Üyesi	12
Öğretim Görevlisi	7
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulatıcısı	
Toplam	**19**

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri

Kişi Sayısı	1	8	3	10	10	8
Yüzde						

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	-	1
Toplam	**7**		**7**

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	2		2	2
Yüzde		-			

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	3	1			
Yüzde						

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	1	1	3	
Yüzde						

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	4	-	4
Vizeli Geçici İşçiler	-	-	

(adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-		
Toplam	**4**		**4**

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1		3			
Yüzde						

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1			1	2	
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Fakültemizde Normal ve İkinci Öğretim olmak üzere iki Lisans programı yürütülmektedir.

2015-2016 döneminden itibaren Arapça hazırlık sınıfımız kaldırılmış, yeni gelen öğrencilerimiz 1. Sınıftan itibaren eğitim-öğretimlerine başlamışlardır. Fakat 2017 yılında senato kararıyla isteğe bağlı seçmeli hazırlık sınıfı açılmıştır. 2018 yılında da seçmeli Arapça hazırlık sınıfında öğrencilerimiz okumuştur. 2019-2020 yılından itibaren ise Arapça hazırlık sınıfımız tekrar *zorunlu* olarak programa eklenmiştir.

Öğrencilerimizin bilimsel alt yapılarını geliştirmek adına hafta içi ve hafta sonu olmak üzere destekleyici mahiyette kurs ve seminer faaliyetlerimiz devam etmiş, nitelikli olarak sürekliliğinin korunmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca Fakültemiz Öğretim Üyeleri tarafından yürütülen Yüksek Lisans Programları açılmış, öğrencilerimizin lisansüstü ve doktora eğitimi yapmalarına da imkân sağlanmıştır.

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
İslami İlimler Fak.	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
İslami İlimler Bölümü	254	482	736	221	285	506	767	475	1242
IDKAB Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam									

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
İslami İlimler Fak.	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
İslami İlimler Bölümü	52	114	166	19	43	62	228	

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
İslami İlimler Fakültesi	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	220	154		
Yüksekokullar	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-
Toplam	**220**	**154**		

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İslami İlimler Fakültesi Temel İslam Bilimleri Bölümü	Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı	44	-	13	57
İslami İlimler Fakültesi İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü (NEÜ. Ortak)	İslam Tarihi ve SanatlarıAnabilim Dalı (N.E.Ü. ile ortak)		1	-	1
İslami İlimler Fakültesi **Arapça** Temel İslam Bilimleri Bölümü	Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı	26	-	-	26
İslam İktisadı Bölümü Ortak	İslam İktisadı Bilim Dalı	50			50
Toplam	**-**		**-**		**134**

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam

Fakülteler	9	19	28
Enstitüler	3	29	32
Toplam			

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.3-İdari Hizmetler

İslami İlimler Fakülte binamız 2021 yılı içerisinde akademik, idari ve öğrenci ihtiyaçlarının karşılanabilecek standartlara birçok hizmetin yerine getirilmesiyle devamlılığı sağlanmıştır.

5.4-Diğer Hizmetler

Bina içerisinde ve dışında öğrenci ihtiyaçlarına dönük alanlar oluşturulmaya çalışılmıştır. Bu çerçevede kantin, spor ortamı, fakülte bina çevresinde oturma alanları, kütüphane, okuma salonu ve akademik sohbet salonu gibi alanlar hizmet vermektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yürütülen mali işlemlerde süreç kontrolü yapılmaktadır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Mali işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendilerine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir.

Ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol yaparlar,

5018 sayılı kanunun 33. Maddesi uyarınca bir mali işlemin gerçekleştirilmesinde görevli olanların sorumluluğunun belirlenmesinde, bu görevlilerin yetkili ve görevli olması ve yapılan giderin de görevlilerce düzenlenen belgeye dayanıyor olması hususlarına bakılmaktadır.

Ödeme emri belgesine eklenmesi gereken taahhüt ve tahakkuk işlemlerine ilişkin fatura, beyanname, tutanak gibi gerçekleştirme belgelerini düzenleyen veya bu belgeleri kabul eden gerçekleştirme görevlileri, bu görevleriyle ilgili olarak yapmaları gereken iş ve işlemlerle sınırlı olarak sorumludur.

Mevzuatına göre oluşturulan kurul, komisyon tarafından düzenlenen keşif, rapor, tutanak, karar veya ödemeye esas benzeri belgelerden doğacak sorumluluğa, işlemi gerçekleştiren ve belgeyi düzenleyip imzalayan kurul üyelerde dâhildir.

Ayrıca fakültenin amaçlarına, hedeflerine, yürürlükteki mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların kullanılmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını temin için, yapılan yazışmalar ve tanzim edilen tahakkuk evrakı kontrol edilmektedir. Kontrol edilen tahakkuk evrakı üzerine *Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür* kaşesi vurulmaktadır.

D- Diğer Hususlar

Ülkemizin ilmi, kültürel ve sosyal yönden ilerleme ve gelişmesini ilgilendiren konularda diğer kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyeye çıkarmak için planlamalar yapılmıştır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: Eğitim- Öğretim Kalitesini artırmak	**Hedef-1:** Ders programının tamamının çağın gerekliliklerine göre yenilenmesi
	Hedef-2: Tüm dersler için değerlendirme kıstaslarının oluşturulması
	Hedef-3: Ders değerlendirme anketi uygulanması
Stratejik Amaç-2: Bilimsel Araştırma ve Yayınlarının Sayısını- Niteliğini Yükseltmek	**Hedef-1**: Her öğretim elamanının yurtiçi veya yurt dışı projelerinde görev alması
	Hedef-2: Her öğretim üyesinin hakemli bir dergide yayın yapması
	Hedef-3: Fakültenin etik kurulunun oluşturulması ve yönergenin hazırlanması
	Hedef-4: Fakülte dergisi "Mütefekkir" in uluslararası niteliğe sahip bir dergi olması için gerekli olan akademik çalışmaların gerçekleştirilmesi

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

a-) Akademik ve idari personel eksikliğini tamamen gidermek.
b-) Kütüphane hizmetleri bakımından önde olan, görsel araç-gereçlerle desteklenmiş daha verimli bir eğitim teknolojisine sahip olmak.
c-) Devam etmekte olan Lisansüstü eğitiminde eksik kalan anabilim dallarında Lisansüstü Programlarını başlatmak.

d-) Ulusal ve uluslar arası seviyede konferans, sempozyum, seminer v.b. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayınlarla daha geniş kitlelere hitap edebilmek.

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe giderlerimiz hazineden karşılanmaktadır.

1.1-Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	5.198.000,00	5.765.418,53	110,92
01 - PERSONEL GİDERLERİ	4.607.000,00	5.017.431,86	108,91
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	574.000,00	729.682,79	127,12
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.000,00	18.303,88	107,67
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

1.2-Bütçe Gelirleri

	2021 BÜTÇE TAHMİNİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- *Performans Bilgileri*

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
					8		1						9
TOPLAM					**8**		1						9

A: Ulusal, B: Uluslararası
* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı	

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü		2			2					
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü		2								
Temel İslam Bilimleri Bölümü		22			2					
TOPLAM		**26**			**4**					
A: Ulusal, B: Uluslararası										

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü				2	1
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	1			2	1
Temel İslam Bilimleri Bölümü		10		22	13
TOPLAM	**1**	**10**		**26**	**15**
A: Ulusal, B: Uluslararası					
* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde					

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	**2021**				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	**Yıl İçinde Eklenen Proje**	**Toplam**	**Yıl İçinde Tamamlanan Proje**	**Toplam Ödenek YTL**
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ		4		1	
DİĞER					
TOPLAM					

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Fakültemizin sağlam bir alt yapıya ve köklü bir geleneğe sahip olması,
- Kurumsal ve akademik yapılanmasını tamamlamış olması,
- Yükseköğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu kıstaslara uygun bir Fakülte Dergisinin yayınlanmasına 2014 yılı itibari ile başlamış olması ve şuan iyi bir konumda olması,
- Anabilim dalları bazında öğretim üyesi (Dr. Öğretim Üyesi, Doç. Dr., Prof. Dr.) ihtiyacının, bazı ihtiyaçların olmasına rağmen, büyük ölçüde giderilmiş olması,

- Fakülte Kütüphanesi'nin 7000'e yaklaşan basılı kitap sayısıyla önemli bir kütüphaneye sahip olması,

B- Zayıflıklar

- Felsefe gibi bazı branşlarda öğretim elamanı ihtiyacının olması,
- Fakültemizin büyük şehir yerleşimlerine (Ankara, İstanbul vb.) nispeten uzak olması, fakültemizin öğrenciler ve öğretim elamanları tarafından ilk sıralarda tercih edilmesi önünde önemli bir engel olması,
- Öğrenci profilinin kız öğrenci ağırlıklı olması, özel nitelik gerektiren bazı din hizmeti alanlarında birtakım problemlerin ortaya çıkmasına neden olması,
- Felsefe ve Din Bilimleri Bölümünde ve İslam Tarihi ve Sanatları Bölümünde Öğretim Üyesi yetersizliği nedeniyle Yüksek Lisans ve Doktora programlarının mevcut olmaması,

C- Değerlendirme

Stratejik amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi, bütçede ön görülen ödeneğin sağlanabilmesi ile yakından ilişkilidir. Bunun yanında, ortaya çıkabilecek beklenmedik birim fiyat artışları ve enflasyon da bir riks faktörü olarak dikkate alınmalıdır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yanında fakülte idaresindeki verimliliğin daha da üst seviyelere çıkarılabilmesi için;

a-) Fakültenin ihtiyaç duyduğu branş ve alanlardaki akademik personel ihtiyacının karşılanması,

b-) Öğrenci sayılarının gereğinden fazla olması nedeniyle Lisans Programlarına YÖK tarafından belirlenen yıllık alımların sınırlandırılması,

c-) Öğrenci sayılarının fazla olması nedeniyle bu ihtiyaca cevap verebilecek yeterli sayıda idari personelin bulunmaması,

d-) ULAKBİM TR DİZİN tarafından taranan ve hem görsel hem de içerik olarak önemli bir kalite eşiğini aşan Fakülte dergisi MÜTEFEKKİR'in, Fakülte'nin dışa açılan, ulusal ve uluslararası akademiyaya açılan tek kapısı / faaliyeti olması hasebiyle derginin çevrimiçi ve matbaa baskısı için gerekli olan maddi imkânların Üniversitemize / Fakültemize uygun nitelikte tesis edilmesi,

e-) İlahiyat Fakültelerinde bir gelenek olan bina içerisinde Kütüphane bulundurma anlayışının bir yansıması olarak Fakültemizdeki mevcut kütüphaneye / kitaplığa modern bir görünüm kazandırılması, öğrencinin rahatlıkla oturup ders çalışmasına imkân veren şartlara göre düzenlenmesi için gerekli olan inşaat ve mobilya donanımının sağlanması yanında süreli ve süresiz yayınlar ile desteklenmesi önem arz etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim**. AKSARAY - 05/01/2022**

Prof. Dr. Necmettin AYGÜN
Dekan