AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

2025 YILI

FAALİYET RAPORU

OCAK-2026

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ **1**
I- GENEL BİLGİLER **4**
A. Misyon ve Vizyon 5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 6
C. İdareye İlişkin Bilgiler 7
1- Fiziksel Yapı 7
2- Örgüt Yapısı 9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 10
4- İnsan Kaynakları 11
5- Sunulan Hizmetler 14
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 16
D- Diğer Hususlar 17
II- AMAÇ ve HEDEFLER **17**
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 17
B. Temel Politikalar ve Öncelikler 18
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER **18**
A- Mali Bilgiler 18
1- **Bütçe Uygulama Sonuçları** 18
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 19
3- Mali Denetim Sonuçları 19
4- Diğer Hususlar 19
B- Performans Bilgileri 19
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 19
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ **22**
A- Üstünlükler 22
B- Zayıflıklar 23
C- Değerlendirme 23
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER **23**
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI **24**

SUNUŞ

2012 yılında kurulan Aksaray Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ilk öğrencilerini 2013-2014 döneminde alarak eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Giderek artan öğrenci sayısına paralel olarak akademik yapısını güçlendirme yönündeki tedbirleri alarak eğitim ve öğretimdeki özgün yerini hissettirme gayreti içerisinde olmuştur.

Bu Faaliyet Raporunun yayınlanmasının yasal dayanağını 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi teşkil etmektedir. Bu maddeye göre kamu kuruluşlarının yıllık faaliyet raporlarının bilgi iletişim teknolojilerini kullanmak suretiyle kamuoyunun bilgisine sunmaları gerekmektedir. Fakültemizin 2025 yılındaki akademik gelişiminin ve yürüttüğü bilimsel faaliyetlerin yer aldığı bu raporda fakültemizin misyonu, vizyonu, stratejik amaçları ve bu amaçlara yönelik hedefleri sunulmuştur.

Bu vesile ile 2025 Yılı Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Mustafa ÇOBAN
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

Aksaray Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, 5 Ağustos 2012 tarihli ve 28375 sayılı Resmî Gazete'de yayınlan Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulmuştur. Bölüm ve Anabilim Dalı yapılanmasını tamamlayan Fakültemiz kısa sürede akademik kadrosunu oluşturmuştur. Fakültemiz, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi Bölümü'ne (DİKAB) aldığı öğrencilerle eğitim ve öğretime başlamıştır.

İslami İlimler Fakültesi 2016 yılı Temmuz ayında kendi hizmet binası tamamlanıncaya kadar kampüs içerisindeki Merkezi Derslikler binasında hizmet vermiştir. Bir kısmı hayırsever tarafından yapılan fakülte binasının 2016 yılının Temmuz ayında tamamlanması ve üniversiteye teslimiyle 2016-2017 eğitim-öğretim yılına kendi hizmet binasında başlamıştır.

İslami İlimler Fakülteleri, İlahiyat Fakülteleri ile ortak işlev ve fonksiyona sahip olarak eğitim vermektedirler. Akademik ve idari yapılanması açısından da aynı özelliklere sahiptir. Mevcut akademik yapılanmaya göre İslami İlimler Fakültesinde üç bölüm bulunmaktadır: Temel İslam Bilimleri Bölümü, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü ve İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü.

Fakülte binamız fiziki açıdan yeterli yapıdadır. Fakülte binasında 23 derslik, 1 amfi, 1 toplantı salonu, 4 seminer odası bulunmaktadır. Ayrıca Hazırlık Sınıflarının öğrenim gördüğü dört sınıfta akıllı tahta mevcuttur. Dersliklerin tümünde internet bağlantısı, hoparlör ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fakülte binasının iç ve dış kısımlarına kameralı güvenlik sistemi kurulmuştur. Fakülte binasının giriş katında bulunan dersliklerden biri Konferans Salonu amaçlı olarak kullanılmakta olup burada 2 adet klima mevcuttur. Binanın girişlerinde kat planları ve dersliklerin yönlerini gösteren yönlendirici tabelalar mevcuttur. Dışardan gelen misafir, öğrenci ve öğretim elemanlarımızın derslikleri ve öğretim elemanlarımızın odalarına rahatlıkla ulaşabilmeleri için her bir kata öğretim elemanlarının isimlerinin olduğu tabelalar yerleştirilmiştir. Öğrencilerin hizmetine açılmış olan kantin bölümü yapılan yeni mekân düzenlemesi ile hizmet etmektedir. Kur'an-ı Kerim sınavlarında kullanılmak üzere 3 seminer odasına ve bir toplantı odasına kamera kayıt sistemi taktırılmıştır. Fakültemize 6 adet öğretim personeli katında ve 6 adet öğrenci sınıfları katında ve kantinde kablosuz internet takılmıştır. Fakültemiz 3. kat personel koridor boşluğuna ihtiyaca binaen ahşap bölmeyle bölünmek suretiyle kız ve erkek mescidi oluşturulmuştur. Kız öğrencilerimize yönelik zemin katta bir oda mescit olarak düzenlenmiştir. Ayrıca Lisansüstü Programlarındaki derslerinin yapılabilmesi için 4 adet seminer salonu; özel ders ortamı mevcuttur. Dışarıdan gelen misafir öğretim elemanlarımız için de bir oda tahsis edilmiştir. Kız ve erkek öğrencilerimiz için biri kantinde, diğer ikisi de boş bir salona koyulup toplamda 3 adet pinpon masası tahsis edilerek öğrencilerimizin spor faaliyetlerinde bulunmaları sağlanmıştır.

İslami İlimler Fakültesinin öğretim dilinin 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren %30 Arapçaya dönüştürülmesi ile Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı açılması konusundaki Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü'nün teklifi 03.04.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı

Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi uyarınca, mevcut öğrencilerin statülerinin korunması şartıyla söz konusu teklif uygun görülmüştür. Dolayısıyla 2019 yılından itibaren Fakültemizde eğitim öğretimin kalitesini artırmak amacıyla Arapça Hazırlık Sınıfı programı tekrar başlamıştır. 2019 yılında YÖK'ten gelen talimat neticesinde DİKAB bölümü de tamamen kapatılmıştır.

Fakültemizde Lisans Programlarının yanında Temel İslam Bilimleri kapsamında Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı, doktora programı ve %100 Arapça Tezli Yüksek Lisans Programı bulunmaktadır.2025 yılı itibariyle Felsefe ve Din Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı açılmıştır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile fakültemizin ortaklaşa yürütmüş olduğu İslam İktisadı ve Finansı Tezli Yüksek Lisans Programı (Disiplinler arası) bulunmaktadır.

Aksaray Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi dergisi "Mütefekkir" 2014 yılında yayın hayatına başlamış olup 2024 yılında 24 sayıya ulaşmıştır. Mütefekkir'in Türkiye'deki dergiler içerisinde iyi bir statüde olması kadar 24.04.2019'dan beri ULAKBİM TR Dizin tarafından taranmasının yanında 03.11.2023 tarihi itibariyle bilimsel yayıncılık alanındaki en kapsamlı hakem denetimli literatür, özet ve atıf indeksi olan SCOPUS'da da taranmaya başlanması Mütefekkir'in mevcut yayınlarının kalitesi, kurumsal yapısı, yazım politikası ve uluslararası potansiyeli gibi konularda öne çıkmasını sağlamıştır.

Fakültemizde 2025 yılı itibariyle 2 Profesör, 16 Doçent, 7 Dr. Öğretim Üyesi, 8 Öğretim Görevlisi ve 10 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 43 öğretim elemanı mevcuttur.

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı itibari ile İslami İlimler Lisans Programında 894 kayıtlı öğrencisi vardır. Fakültemiz 2016-2017 dönemi sonunda ilk mezunlarını vermiştir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

- Yüksek din eğitiminin verildiği bir kurum olarak insan hakları ve inanç özgürlüğüne saygılı çağdaş bir eğitim ortamı oluşturmak,
- Toplumun milli ve manevi değerleriyle bütünleşmiş, evrensel ilkelere duyarlı, doğru dini bilgileri öğrenmek ve öğretmek idealine sahip nitelikli din eğitimi hizmeti verebilecek öğrenciler yetiştirmek,
- İslami İlimler ile İslam kültür ve medeniyet birikimleri konusunda araştırmalar yapmak,
- Milli-manevi ve kültür değerlerimizin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını yapmak ve bu noktadaki toplumsal duyarlılığı artırmak,
- Bireysel ve toplumsal ihtiyaç ve sorunlar karşısında uygun çözümler geliştirerek dini duygu ve hassasiyet noktalarını etkili bir şekilde kullanmak,
- Tahrif ve aşırılıklarla istismar edilen dini konuları araştırıp, doğruların insanlara ulaştırılması idealini gerçekleştirmek için gerekli altyapıyı oluşturmak,
- Sahip olduğu birikimi ulusal alanda olduğu gibi uluslararası akademik ve bilimsel alanlarda da paylaşmak,

- Kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile bilgi paylaşımı alanlarını geliştirerek iş birliği yapmak.

Vizyon

- İslam kültür ve medeniyeti birikimlerinden azami istifadeyle bugüne yönelik mesajları akademik ve bilimsel formatta sunan,
- Kur'an ve sünnet merkezli bir bakış açısı oluşturup bu noktadaki bireysel ve toplumsal bilinci geliştiren,
- Bireysel alanda İslami bilinç ve şuuru benimseyen, özümseyen, yaşayan ve bunu çevresine bir yaşam örneği olarak gösteren,
- Toplumsal alanda ihtiyaç duyulan birlikte yaşama ve anlayış kültürünü kendine ilke edinip sosyal alana taşıyan,
- Dünyaya ve yaşadığı çevreye karşı duyarlı olup, sahip olduğu bilgi ve birikimle doğru bakış acılarının geliştirilmesine katkıda bulunan,
- Bilimsel etik ve sorumluluğu gerçek anlamda özümseyip çevresine bu şuuru yayan,
- Sahip olduğu değer ve imkânların bilincinde olup, ait olduğu inanç, kültür ve tarihine karşı sorumluluklarını bilen,
- İslami İlimler en güzel ve doğru şekilde öğrenmiş, bilgili, ilkeli ve evrensel niteliklere sahip bir nesil yetiştirmede öncü bir fakülte olabilmek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B.1) Dekan:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisidir. Dekan, fakülte kurullarına başkanlık eder. Fakülte kurullarının kararlarını uygular ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlar. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile Rektörlüğe bildirir. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevi yapar. Mali bütçe yönünden "Harcama Yetkilisi" görevini yürütür.

Fakültenin öğretim kapasitesinin akılcı bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

B.2) Dekan Yardımcısı: Dekanın kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından seçilir. Dekanın, izinli olduğu süre içerisinde dekanlık makamına vekâlet eder.

B.3) Fakülte Sekreteri: Fakülte dekanına bağlı ve fakülte idari yönetim örgütünün başında bulunur. Fakültenin büro ve iç hizmet görevlerini yürütür. Mali bütçe yönünden "Gerçekleştirme Memurluğu" görevini yürütür. Fakülte ve Yönetim kurullarının raportörlük görevini yürütür.

B.4) Bölüm Başkanı: Bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

B.5) Fakülte Kurulu: Fakülte kurulu dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve

üç yıl içinde fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Görevleri: Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan program ve eğitim takvimini kararlaştırmak, Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

B.6) Fakülte Yönetim Kurulu: Fakülte yönetim kurulu dekanın başkanlığında üç yıl için seçeceği üç Profesör, iki Doçent ve bir Dr. Öğr. Üyesinden oluşur.

Görevleri: Fakülte kurulunun görevleri ile tespit edilen esasların uygulanmasında dekana yardımcı olmak. Fakültenin eğitim öğretim, plan ve program ile takviminin uygulanmasını sağlamak. Fakültenin yatırım program ve bütçe tasarısını hazırlamak, Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili bütün işlerde karar almak, öğrenci kabulü, ders intibakları ve çıkarmaları ile ilgili eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar vermek; Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Amfi	**-**	**-**	**-**	**-**	**1**	**-**
Sınıf	**3**	**17**	**1**	**2**	**-**	**-**
Bilgisayar Lab.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Diğer Lab.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Toplam	**5**	**17**	**1**	**2**	**1**	**-**

Amfi Kapasitesi: 200 Kişi
Amfi Alanı: 220 m²
Sınıf Kapasitesi: 1646 Kişi
Sınıf Alanı: 1890 m²
Bilgisayar Lab. Kapasitesi: -
Bilgisayar Lab. Alanı: 144 m²

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.

Kantin Sayısı : 1 adet
Kantin Alanı : 550 m²
Toplam Kapasite : 100 kişi

1.2.2.Yemekhaneler

Fakültemize ait yemekhane bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Üniversitemiz sosyal tesislerinden ihtiyaçlarını karşılamaktadırlar.

1.2.3.Misafirhaneler

Fakültemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.2.4.Öğrenci Yurtları

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Kampüs alanı ve etrafında çok sayıda KYK yurtları bulunmaktadır.

1.2.5.Lojmanlar

Fakültemize ait lojman bulunmamaktadır.

1.2.6.Spor Tesisleri

Fakültemize ait spor tesisi bulunmamaktadır. Kampüs alanımız içerisinde çok sayıda spor tesisi ve alanı bulunmaktadır.

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	**Kapasitesi 51–75**	**Kapasitesi 76–100**	**Kapasitesi 101–150**	**Kapasitesi 151–250**	**Kapasitesi 251–Üzeri**
Toplantı Salonu	5	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	6					

Toplantı Salonu Kapasitesi: 123 Kişi
Toplantı Salonu Alanı: 400 m2

1.2.8.Sinema Salonu

Fakültemize ait sinema salonu bulunmamaktadır.

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Bu ihtiyaçlar Kampüs alanımızdaki tesislerden karşılanmaktadır.

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 6 Adet

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Fakültemize ait öğrenci derneği bulunmamaktadır.

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Fakültemize ait okul öncesi ve ilköğretim okulu alanı bulunmamaktadır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	**36**	**720**	**44**
Toplam	**36**	**720**	**44**

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m^2)	Kullanan Sayısı
Servis	**1**	**12**	**1**
Çalışma Odası	**8**	**320**	**8**
Toplam	**9**	**332**	**9**

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı : 1 Adet
Ambar Alanı : 37 m^2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : 1 Adet
Arşiv Alanı : 18 m^2

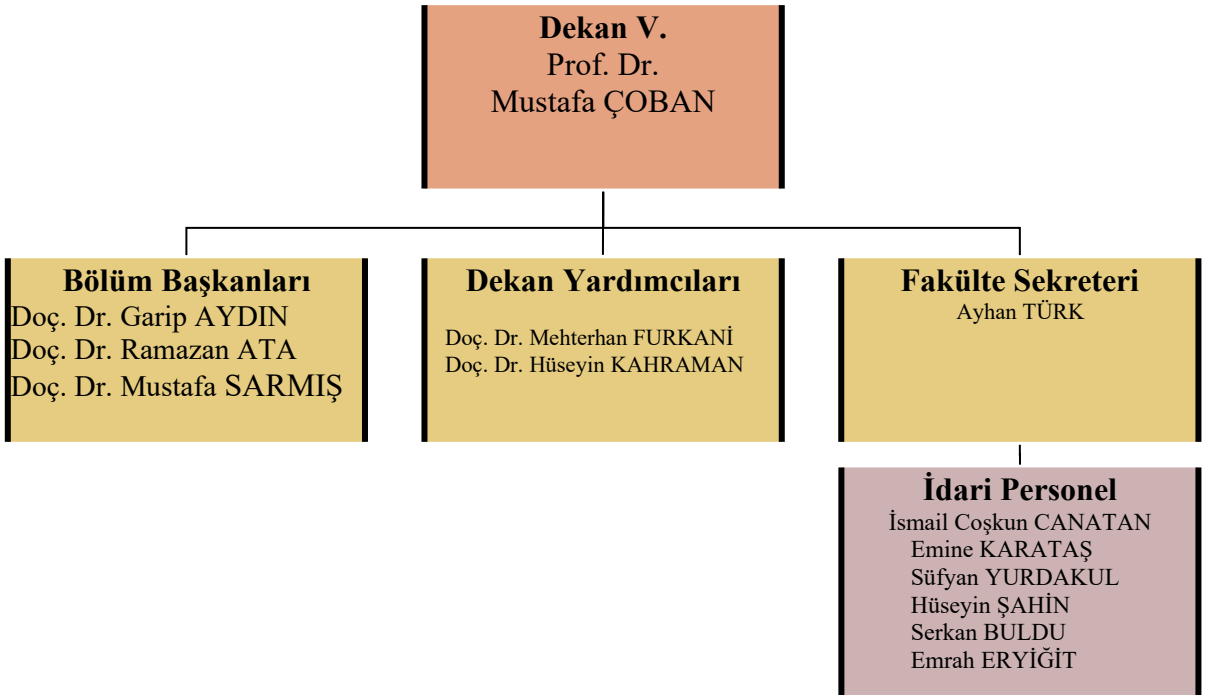
1.6- Atölyeler

Fakültemize ait atölye bulunmamaktadır.

1.7- Hastane Alanları

Fakültemize ait hastane bulunmamaktadır. Kampüs alanımızda bir Mediko-sosyal birimi hizmet vermektedir.

2- Örgüt Yapısı



Bölüm Başkanları

Temel İslam Bilimleri Bölümü	Doç. Dr. Garip AYDIN
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	Doç. Dr. Mustafa SARMIŞ
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü	Doç. Dr. Ramazan ATA

İdari Personel

Personel işlemleri	Emine KARATAŞ
Öğrenci İşleri	Süfyan YURDAKUL Hüseyin ŞAHİN
Muhasebe	İsmail Coşkun CANATAN
Ayniyat ve Satın Alma İşleri	Serkan BULDU
Hizmetli	Emrah ERYİĞİT

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

1) Microsoft Windows İşletim Sistemleri
2) Microsoft Windows Office Paketleri
3) Öğrenci Bilgi Sistemi
4) Ek Ders Otomasyon Sistemi
5) KBS
6) MYS
7) TKYS
8) EBYS
9) Open Journal Systems
10) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi
11) Personel Bilgi Sistemi
12) ASÜM
13) KDD BİKU

3.2- Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı: 40 Adet
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 33 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 7000 Adet
Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 24 Adet
Elektronik Yayın Sayısı: 24 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	33	-
Baskı makinesi	-	1	-
Yazıcı	21		
Fotokopi makinesi	2	-	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	27	4	-
Televizyonlar	1	-	-
Tarayıcılar	1	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	2		2		
Doçent	16		16		
Dr. Öğr. Üyesi	7		7		
Öğretim Görevlisi	8		8		
Okutman	0		0		
Çevirici	0		0		
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	0		0		
Araştırma Görevlisi	10		10		
Uzman	0		0		
TOPLAM	43		43		

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	**Geldiği Ülke**	**Çalıştığı Bölüm**
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğr. Üyesi		
Öğr. Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3- Diğer Ünv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	**Çalıştığı Bölüm**	**Gittiği Üniversite**
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Ünv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	**Çalıştığı Bölüm**	**Geldiği Üniversite**
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğr. Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	

Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulatıcısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		7	7	11	11	7
Yüzde						

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1		1
Toplam	**7**		**7**

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	2		2	2
Yüzde					

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	1	2	3	
Yüzde						

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri

Kişi Sayısı			1	1	4	1
Yüzde						

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	4		4
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	**4**		**4**

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1		3		
Yüzde						

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1		2	1	
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Fakültemizde Normal ve İkinci Öğretim olmak üzere iki Lisans programı yürütülmektedir.

2015-2016 döneminden itibaren Arapça hazırlık sınıfımız kaldırılmış, yeni gelen öğrencilerimiz 1. Sınıftan itibaren eğitim-öğretimlerine başlamışlardır. Fakat 2017 yılında senato kararıyla isteğe bağlı seçmeli hazırlık sınıfı açılmıştır. 2018 yılında da seçmeli Arapça hazırlık sınıfında öğrencilerimiz okumuştur. 2019-2020 yılından itibaren ise Arapça hazırlık sınıfımız tekrar *zorunlu* olarak programa eklenmiştir.

Öğrencilerimizin bilimsel alt yapılarını geliştirmek adına hafta içi ve hafta sonu olmak üzere destekleyici mahiyette kurs ve seminer faaliyetlerimiz devam etmiş, nitelikli olarak sürekliliğinin korunmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca Fakültemiz Öğretim Üyeleri tarafından yürütülen Yüksek Lisans Programları açılmış, öğrencilerimizin lisansüstü ve doktora eğitimi yapmalarına da imkân sağlanmıştır.

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
İslami İlimler Fak.	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
İslami İlimler Bölümü	219	426	645	87	162	249	588	306	894
IDKAB Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam									

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
İslami İlimler Fak.	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
İslami İlimler Bölümü	75	77	152	2	5	7	159	

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
İslami İlimler Fakültesi	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	93	93	0	%100
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam				

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İslami İlimler Fakültesi Temel İslam Bilimleri Bölümü	Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı	73	0	25	98
İslami İlimler Fakültesi **Arapça** Temel İslam Bilimleri Bölümü	Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı	15	0	0	15

İslam İktisadı ve Finansı (Disiplinler arası) ABD	İslam İktisadı ve Finansı (Disiplinler arası)	27	0	0	27
Toplam	**-**	**115**		**25**	**140**

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	9	7	16
Enstitüler	2	12	14
Toplam	11	19	30

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.3-İdari Hizmetler

İslami İlimler Fakülte binamız 2025 yılı içerisinde akademik, idari ve öğrenci ihtiyaçlarının karşılanabilecek standartlara birçok hizmetin yerine getirilmesiyle devamlılığı sağlamıştır. İslami İlimler Fakültesi 2025 Yılı itibariyle eğitim öğretimine devam etmektedir.

2025 yılı itibariyle Fakülte bünyesinde yapılan hizmetler; Fakültede görsel eğitim araç - gereçleri tüm sınıflarda sağlanmış ve tamamlanmış bulunmaktadır. Bina içerisinde öğrenciye sosyal yaşam ortamı oluşturulmuştur. Öğretim Elemanı çalışma odalarında büro malzemeleri tamamlanmış ve binanın genelinde imkanlar ölçüsünde fiziki iyileştirmeler yapılmıştır.

5.4-Diğer Hizmetler

Bina içerisinde ve dışında öğrenci ihtiyaçlarına dönük alanlar oluşturulmaya çalışılmıştır. Bu çerçevede kantin, spor ortamı, fakülte bina çevresinde oturma alanları, okuma salonu ve akademik sohbet salonu gibi alanlar hizmet vermektedir. Fakültemizde kültürel ve sosyal etkinlikler kapsamında konferanslar düzenlenmekte, önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama programları organize edilmekte ve öğrenci topluluklarının etkinliklerine yer verilmektedir. İşkur öğrenci aracılığıyla fakülte kütüphanemiz düzenlenmekte ve kitaplar kayıt altına alınmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yürütülen mali işlemlerde süreç kontrolü yapılmaktadır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Mali işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendilerine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir.

Ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol yaparlar,

5018 sayılı kanunun 33. Maddesi uyarınca bir mali işlemin gerçekleştirilmesinde görevli olanların sorumluluğunun belirlenmesinde, bu görevlilerin yetkili ve görevli olması ve yapılan giderin de görevlilerce düzenlenen belgeye dayanıyor olması hususlarına bakılmaktadır.

Ödeme emri belgesine eklenmesi gereken taahhüt ve tahakkuk işlemlerine ilişkin fatura, beyanname, tutanak gibi gerçekleştirme belgelerini düzenleyen veya bu belgeleri kabul eden gerçekleştirme görevlileri, bu görevleriyle ilgili olarak yapmaları gereken iş ve işlemlerle sınırlı olarak sorumludur.

Mevzuatına göre oluşturulan kurul, komisyon tarafından düzenlenen keşif, rapor, tutanak, karar veya ödemeye esas benzeri belgelerden doğacak sorumluluğa, işlemi gerçekleştiren ve belgeyi düzenleyip imzalayan kurul üyelerde dâhildir.

Ayrıca fakültenin amaçlarına, hedeflerine, yürürlükteki mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların kullanılmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını temin için, yapılan yazışmalar ve tanzim edilen tahakkuk evrakı kontrol edilmektedir. Kontrol edilen tahakkuk evrakı üzerine *Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür* kaşesi vurulmaktadır.

D- Diğer Hususlar

Ülkemizin ve şehrimizin ilmi, kültürel ve sosyal yönden ilerleme ve gelişmesini ilgilendiren konularda diğer kuruluşlarla iş birliğini en üst seviyeye çıkarmak için planlamalar yapılmıştır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: Eğitim- Öğretim Kalitesini artırmak, Akademik ve idari personelimizin nicelik ve niteliğini arttırmak	**Hedef-1: Ders** programının tamamının çağın gerekliliklerine göre yenilenmesi
	Hedef-2: Tüm dersler için değerlendirme kıstaslarının oluşturulması
	Hedef-3: İdari ve teknik personel sayısının ve niteliğinin arttırılması, Ulusal/uluslararası bilimsel yayın sayısının ve kalitesinin artırılması
	Hedef-4: Fakültemiz yabancı uyruklu öğrenci sayılarının arttırılması
Stratejik Amaç-2: Bilimsel Araştırma ve	**Hedef-1**: Her öğretim elamanının yurtiçi

Yayınlarının Sayısını- Niteliğini Yükseltmek	veya yurt dışı projelerinde görev alması
	Hedef-2: Her öğretim üyesinin hakemli bir dergide yayın yapması
	Hedef-3: Fakülte dergisi "Mütefekkir" in uluslararası niteliğe sahip bir dergi olması için gerekli olan akademik çalışmaların gerçekleştirilmesi

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

a-) Akademik ve idari personel eksikliğini gidermek.
b-) Kütüphane hizmetleri bakımından önde olan, görsel araç-gereçlerle desteklenmiş daha verimli bir eğitim teknolojisine sahip olmak.
c-) Devam etmekte olan Lisansüstü öğreniminde eksik kalan anabilim dallarında Lisansüstü Programlarını başlatmak.
d-) Ulusal ve uluslararası seviyede konferans, sempozyum, seminer v.b. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayınlarla daha geniş kitlelere hitap edebilmek.

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe giderlerimiz hazineden karşılanmaktadır.

1.1-Bütçe Giderleri

	2025 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	**51.695.000**	**54.243.918,66**	
01 - PERSONEL GİDERLERİ	**46.700.000**	**48.755.980,64**	**%104,40**
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	**4.873.000**	**5.350.852,22**	**%109,81**
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	**122.000**	**137.085,80**	**%112,37**
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-

06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

1.2-Bütçe Gelirleri

	2024 BÜTÇE TAHMİNİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemizin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; 2025 yılı bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolü ile kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller yapılmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizin 2025 yılına ait mali denetimi henüz yapılmamıştır

4- Diğer Hususlar

B- *Performans Bilgileri*

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü													
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü													
Temel İslam Bilimleri Bölümü	1				1								
TOPLAM													

A: Ulusal, B: Uluslararası
* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI	Toplam
Açık Oturum	2	
TV Söyleşi	5	
Konferans	42	
Yarışma	2	
Cami Vaaz Görevi (Kampüs)	52	
Kitap Tahlili ZOOM üzerinden	4	
Voleybol Turnuvası	1	
Şehitler Müzesi		
Eğitim Semineri	1	
Turnuva		
Teknik Gezi (Huzurevi Ziyareti)	1	

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü		2								
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	2	1								
Temel İslam Bilimleri Bölümü		3								
Toplam										

TOPLAM	**2**	**6**								
A: Ulusal, B: Uluslararası										

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları					
BÖLÜM ADI	**Makale***		**Bildiri***		**Kitap-Kitap Bölümü**
	A	**B**	**A**	**B**	
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü	3		2		1
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	3	1		3	2
Temel İslam Bilimleri Bölümü	1	4	1	1	11
TOPLAM	**4**	**5**	**1**	**4**	**13**
A: Ulusal, B: Uluslararası					
* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde					

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	**2025**				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	**Yıl İçinde Eklenen Proje**	**Toplam**	**Yıl İçinde Tamamlanan Proje**	**Toplam Ödenek YTL**
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ		1			
DİĞER				2	
TOPLAM		**1**		**2**	

2- Performans Sonuçları Tablosu

"Performans bilgileri
GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler". Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

"Performans bilgileri
GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

"Performans bilgileri
GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

5- Diğer Hususlar

"Performans bilgileri
GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmamıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Fakültemizin sağlam bir alt yapıya ve köklü bir geleneğe sahip olması,
- Kurumsal ve akademik yapılanmasını tamamlamış olması,
- Yükseköğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu kıstaslara uygun bir Fakülte Dergisinin yayınlanmasına 2014 yılı itibari ile başlamış olması ve şuan iyi bir konumda olması,
- Temel İslam Bilimleri Bölümü'nde öğretim elemanı ihtiyacımız genellikle giderilmiş olmasına rağmen, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü'nde ve İslam

Tarihi ve Sanatları Bölümü'nde İslami İlimler Fakültesi program yapılanması sebebiyle ciddi şekilde öğretim elemanı ihtiyacımız vardır.

B- Zayıflıklar

- Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü'nde bazı branşlarda öğretim elamanı ihtiyacının olması,
- Fakültemizin büyük şehirlere nispeten imkanlarının kısıtlı olması (Ankara, İstanbul vb.), fakültemizin öğrenciler tarafından ilk sıralarda tercih edilmesi önünde önemli bir engel olması,
- Öğrenci profilinin kız öğrenci ağırlıklı olması, özel nitelik gerektiren bazı din hizmeti alanlarında birtakım problemlerin ortaya çıkmasına neden olması,
- İslam Tarihi ve Sanatları Bölümünde Öğretim Üyesi yetersizliği nedeniyle Yüksek Lisans ve Doktora programlarının mevcut olmaması,
- Fakülte Kütüphanesi'nin 7000'e yaklaşan basılı kitap sayısına sahip olmasına rağmen kataloglama ve personel eksikliği sebebiyle faaliyet gösterememesi,
- Lisansüstü öğrenci sayısı gün geçtikçe artmasına rağmen bölüm sekreterliği personeli olmadığı için zaman zaman aksaklıklar meydana gelmektedir.

C- Değerlendirme

Stratejik amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi, bütçede ön görülen ödeneğin sağlanabilmesi ile yakından ilişkilidir. Bunun yanında, ortaya çıkabilecek beklenmedik birim fiyat artışları ve enflasyon da bir risk faktörü olarak dikkate alınmalıdır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yanında fakülte idaresindeki verimliliğin daha da üst seviyelere çıkarılabilmesi için;

a-) Fakültenin ihtiyaç duyduğu branş ve alanlardaki akademik personel ihtiyacının karşılanması,

b-) ULAKBİM TR DİZİN tarafından taranan ve hem görsel hem de içerik olarak önemli bir kalite eşiğini aşan Fakülte dergisi MÜTEFEKKİR'in, Fakülte'nin dışa açılan, ulusal ve uluslararası akademiyaya açılan tek kapısı / faaliyeti olması hasebiyle derginin çevrimiçi ve matbaa baskısı için gerekli olan maddi imkânların Üniversitemize / Fakültemize uygun nitelikte tesis edilmesi,

c-) İlahiyat Fakültelerinde bir gelenek olan bina içerisinde Kütüphane bulundurma anlayışının bir yansıması olarak Fakültemizdeki mevcut kütüphaneye / kitaplığa modern bir görünüm kazandırılması, öğrencinin rahatlıkla oturup ders çalışmasına imkân veren şartlara göre düzenlenmesi için gerekli olan inşaat ve mobilya donanımının sağlanması, kataloglamasının yapılmasının yanında süreli ve süresiz yayınlar ile desteklenmesi önem arz etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim**. AKSARAY - 16/01/2026**

Prof. Dr. Mustafa ÇOBAN
Dekan V.

*2025 Fakültemiz İdari Faaliyet Raporu 19.01.2026 tarih ve 1163066 sayılı yazı ile üst yöneticiye sunulmuştur.